

# สำเนาฉบับ



ที่ รบ ๗๓๓๐๒/๒๖๐ ๕

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด  
อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๗๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำแผนพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดราชบุรี

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาการจัดทำแผนพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ตามอ้างถึง ให้หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจาก  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการ  
ปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่ง  
การจัดทำแผนดังกล่าว มาเพื่อโปรดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

กองคลัง (พัสดุ)

โทร.๐๓๒-๗๔๗๒๘๑

โทรสาร. ๐๓๒ - ๗๔๗๒๘๒

ปลัด.....

รองปลัด.....

กองส่วน กิ่ง.....

จังหวัดราชบุรี.....

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2562

ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าทรัพย์สิน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)				ลักษณะการ เฉพาะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วยนับ)	รายการ		งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี 2561	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	ประเมิน ราคา ราคา (เดือนปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบ สัญญา (เดือนปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบ ปี 2561 (เดือนปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี 2561 (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
1	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวข้องกับรักษา ความสงบภายใน		จ้าง ช่าง ซ่อม	✓	✓	✓	✓	✓	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประกวด ราคา (เดือนปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบ สัญญา (เดือนปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบ ปี 2561 (เดือนปี)	2.5	-	

ลายมือชื่อ

  
(นายพรุพงษ์ เวีรวงษ์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

  
(นางพัชรี อินทแพทย)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		สิ่งของประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจ้างเหมาใบเหมายกรทำป้ายต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการมอบรางวัลรสาร สื่อ พิมพ์ต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจ้างเหมาบริการอื่น ๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. จอมประทัด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการรับรองใบเหมายกรต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค. ๖๑ , ก.พ. ๖๒ พ.ค. ๖๒ , ส.ค. ๖๒	โครงการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาหรือ คณะกรรมการและอนุกรรมการ อบต. จอมประทัด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘	๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรม และจริยธรรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๒	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง เริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	ลักษณะ สัญญา (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท			
๑๑	๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการพัฒนาประชาธิปไตยและการพัฒนาระบบ การเรียกตั้งในระดับท้องถิ่น	สำนักปลัด	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	๓๑ มี.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	๑๕ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	-	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	๓๑ มี.ค. ๖๒ - เม.ย. ๖๒ , ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ	สำนักปลัด	-	๑๒๖,๘๘๓	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	๓๑ มี.ค. ๖๒ - เม.ย. ๖๒ , ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	-	๔๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	๓๑ มี.ค. ๖๒ - เม.ย. ๖๒ , ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะสำหรับ รถจักรยานยนต์และรถยนต์	สำนักปลัด	-	๘๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	๓๑ มี.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	๓๑ มี.ค. ๖๒ - เม.ย. ๖๒ , ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	-	๑๕๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙	๑ - ๓๐ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	สำนักปลัด	-	๑๖,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	ลักษณะ งบประมาณ (เงิน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท (บาท)			
๒๐	พ.ศ. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนที่เกิดจากสถานการณ์ภัยต่าง ๆ	สำนักปลัด	๓๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๑	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๒	ร.ศ. ๖๑ - ม.ค. ๖๒ เม.ย. ๖๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ	สำนักปลัด	๕๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๓	๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๔	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำเอกชนประสงค์ จำนวน ๑ คัน	สำนักปลัด	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	ประกวดราคา e-bidding	๕	
๒๕	๓ - ๒๔ ก.พ. ๖๒	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ	สำนักปลัด	๓๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๖	๓ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษาดูงาน ของกลุ่มพลังมวลชน กลุ่มเยาวชน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี และกลุ่มอื่น ๆ	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง เริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	ที่มา ของงบ (ปี)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๗	๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๘	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๒	โครงการกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุโดยพัฒนากาย และจิตเสริมสร้างสุขภาพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๙	๑ - ๓๑ ส.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมอาชีพ ละคร่าย เพิ่มรายได้ ให้แก่ประชาชน ตำบลจอมประทัด	สำนักปลัด	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๐	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการเกี่ยวกับการจัดปัญหาเอสและอนามัย เจริญพื้นที่ของเยาวชนในท้องถิ่น	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๑	๑.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความสามัคคีของคนในชาติ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๒	๑.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และอนุรักษ์พื้นที่ สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติแหล่งท่องเที่ยว	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๓	๑.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการจิตอาสา เติบโต อัจฉราชน	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๔	๑ - ๓๐ มี.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรเพื่อ การพัฒนาเทคโนโลยีการเกษตร	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	จำนวน สัญญา (ฉบับ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๓๕	๓ - ๓๐ พ.ค. ๖๒	โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรตำบล	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๖	ก.พ. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๗	ต.ค. ๖๑ , มี.ค. ๖๒ พ.ค. ๖๒ , ส.ค. ๖๒	โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก และโรคติดต่อตามฤดูกาล	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๕๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจ้างเหมาเข้าร่วมกับการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนหรือหน่วยงานอื่น กำจัดขยะ	สำนักปลัด	แผนงานเศษและชุมชน	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๙	๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการแข่งขันความรู้ให้แก่ประชาชนในการ บริหารการจัดการขยะ ตามหลัก ๕RS	สำนักปลัด	แผนงานเศษและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๐	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อถังขยะทั่วไป และถังขยะ แยกประเภท ตามนโยบายของรัฐบาท	สำนักปลัด	แผนงานเศษและชุมชน	๓๒,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	ลักษณะ ประมาณ (บาท)	หน่วย ประมาณ
				จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๔๑	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ บรรทุกขยะมูลฝอย	สำนักงานปศุสัตว์	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๒	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ประเภทครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น ฯลฯ	กองคลัง	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๓	ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	กองคลัง	-	๕๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔	ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	กองคลัง	-	๑๒๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕	ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	โครงการให้ความรู้กับคณะกรรมการ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	กองคลัง	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	-	๕๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาขุดลอกคลองกำจัดวัชพืช	กองช่าง	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ที่มา งบประมาณ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท (บาท)			
๔๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงถนนภายในตำบลโดยการ ลงหินคลุก	กองช่าง	๓๐๐,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	๕๖,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	๕๐,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	๕๐,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	๒๐,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองช่าง	๕๐,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้)	กองช่าง	๓๑,๐๐๐	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเศษและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๕๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถกระบะเข้า	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๘๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านดอนตาสน กว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๘๐.๐๐ ม.	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๑๕๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๖๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการก่อสร้างโรงพยาบาลบริเวณหน้าอาคาร ที่ทำการ อมต.จอมประทัด กว้าง ๕ ม. ยาว ๑๕ ม.	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๖๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	งานกิจการประปา	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร (โครงการจัดซื้อป้อนเคมี จำนวน ๒ ชุด)	กองช่าง	งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	กองช่าง	งานกิจการประปา	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ประมาณ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๖	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างขนานบริการในการทำป้ายต่าง ๆ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๗	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ สพด. อบต.จอมประทัด	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๘,๖๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๘	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖๙	๑ - ๓๑ ม.ค. ๖๒	โครงการหนุนน้อมก้าวสู่อาเซียน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔,๕๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๐	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการรับสมัครนักเรียน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓,๕๕๑	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๑	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับ สพด.	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓,๔๘๕	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๒	๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการวันไหว้ครู สพด. อบต.จอมประทัด	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒,๘๖๕	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๓	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมสุขอนามัยในเด็กเล็ก สพด.	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๓,๙๖๕	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๔	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๖๒	โครงการนิเทศภายในชั้นเรียน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒,๑๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๕	๑ - ๓๑ ม.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเยาวชน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๓๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๖	๑ - ๓๑ ม.ค. ๖๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๓,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๗	ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๘,๕๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๘	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๙	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๐	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๓	๓ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	ค่าสุกภัณฑ์สำนักงาน (โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับบุคลากร ทางการศึกษา)	กองการศึกษา	๑๓,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๔	๓ - ๓๑ ธ.ค. ๖๑	โครงการศึกษาเรียนรู้หอพักโรงเรียนของ ศพต.	กองการศึกษา	๒๐,๐๐๐	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๕	๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษาของ ศพต.	กองการศึกษา	๒๘,๙๐๐	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๖	๓.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) รร.สังกัด สพฐ.	กองการศึกษา	๓๙๒,๘๒๒	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๗	๓.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศพต.	กองการศึกษา	๕๐,๖๖๕	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๘	๓ - ๓๑ ส.ค. ๖๒	โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน	กองการศึกษา	๗,๕๕๐	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๙	๓ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการแข่งขันแข่งเรือประเพณี	กองการศึกษา	๘,๐๕๐	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ประมาณ (ปี)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๘	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง	กองการศึกษา	๕๙,๘๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๙	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	๑๑,๖๒๕	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙๐	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๒	โครงการนมढ़้าหัวผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙๑	๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๒	โครงการวางพวงมาลาเนื่องในวันปิยะมหาราช	กองการศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙๒	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	กองการศึกษา	๘๕,๕๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙๓	๑ - ๓๑ ส.ค. ๖๒	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙	กองการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙๔	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๖๒	โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

























## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อบต.จอมประทัด.....

ที่ รบ ๗๓๙๐๔/..... วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓.....

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒.....

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ชุด

๒. พัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้แจ้งเวียนให้ทุกกองทราบ ตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายจัดทำแผนจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกลาง นั้น

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๒ และพัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภารัตน์ ทองคำ)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
ของกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

๑. แผนงานการศึกษา  
๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ที่ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำป้าย	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	เดือนเมษายน ๒๕๖๒	โครงการก่อสร้างและปรับปรุง ศพด.	แผนงานการศึกษา	๓๐๘,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

๑	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	--------------------	---	----------------	--------	---	---	-------------	----	-------------------

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑	เดือนมกราคม ๖๒	โครงการหุ้มน้อยกว่าสู่อ่าเขียน	แผนงานการศึกษา	๕,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	เดือนมีนาคม ๖๒	โครงการรับสมัครนักเรียน	แผนงานการศึกษา	๓,๕๕๓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	เดือนกันยายน ๖๒	โครงการสารสัมพันธ์ระหว่างศพด.บ้าน	แผนงานการศึกษา	๓,๕๘๕	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	เดือนมิถุนายน ๖๒	โครงการรื้อเวที	แผนงานการศึกษา	๒,๘๕๖	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	เดือนกรกฎาคม ๖๒	โครงการส่งเสริมสุขอนามัย	แผนงานการศึกษา	๓๓,๓๖๕	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	เดือนกรกฎาคม ๖๒	โครงการนิเทศภายในชั้นเรียน	แผนงานการศึกษา	๒,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๗	เดือนมกราคม ๖๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมเยาวชน	แผนงานการศึกษา	๕,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๘	๑๒ มกราคม ๖๒	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานการศึกษา	๒๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

๑	๓ ต.ค. ๖๓-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน	แผนงานการศึกษา	๕๘,๕๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	------------------------------------	----------------	--------	---	-------------	----	-------------------

**ประเภทวัสดุสำนักงาน**

๑	เดือนมีนาคม ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	----------------	----------------------------------	----------------	--------	---	-------------	---	----------------

**ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว**

๑	เดือนเมษายน ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	----------------	-----------------------------------	----------------	--------	---	-------------	---	----------------

**ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์**

๑	เดือนพฤษภาคม ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	-----------------	--------------------------------	----------------	--------	---	-------------	---	----------------

**ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

๑	เดือนมิถุนายน ๖๒	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานบุคลากรศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗,๖๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	------------------	-------------------------------------	----------------	-------	---	-------------	---	----------------

๑.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อ่งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	เดือนธันวาคม ๖๑	โครงการศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อ่งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๓	เดือนมีนาคม ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๘,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา

ประเภทค่าอาหารเสริม (นม)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อ่งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) รร. สังกัด สพฐ.	แผนงานการศึกษา	๓๗๒,๘๒๒	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๓ ต.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศพด.	แผนงานการศึกษา	๔๐,๖๖๔	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติเบิกจ่าย

๒. แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ  
๒.๑ งานกีฬา และนันทนาการ

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน				
๑	เดือนสิงหาคม ๖๒	โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน	แผนงานการศึกษา	๗,๗๕๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๒	เดือนมกราคม ๖๒	โครงการแข่งขันแข่งเรือยอชมส์	แผนงานการศึกษา	๘,๐๕๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	

ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน				
๑	เดือนเมษายน ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง	แผนงานการศึกษา	๕๙,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทำ	

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน				
๓	เดือนกรกฎาคม ๖๒	โครงการงานประเพณีแข่งเรือพรรษา	แผนงานการศึกษา	๑๑,๖๖๕	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๒	๑๑ เมษายน ๖๒	โครงการรับทำหัวผู้สูงอายุ	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๓	๒๓ ตุลาคม ๖๑	โครงการวางพวงมาลาเนื่องในวันปิยะมหาราช	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๔	๒๘ กรกฎาคม ๖๒	โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	แผนงานการศึกษา	๘๙,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๕	๑๒ สิงหาคม ๖๒	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	แผนงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๖	๕ กันยายน ๖๑	โครงการรับคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด (พิสด) โทร ๐-๓๒๓๙๔ - ๓๒๘๑  
ที่ รน.๓๓๙๐๓/..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑  
เรื่อง ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพิสด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิสด

สิ่งที่ส่งมาด้วย - แผนการจัดหาพิสด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๒๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และการใช้แผนการจัดหาพิสดให้หน่วยงานต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมาย จัดทำแผนการจัดหาพิสด (ผด.๑) และวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ส่งต่อหน่วยงานพิสดกลาง นั้น

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพิสด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาคำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายสรวิศ แก้วมาง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)		หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าจ้างเหมาบริการจัดซื้อ ขุดลอกคลอง	๘๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕		
๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าโครงการปรับปรุงถนนภายในตำบลโดย การลงขันคนทุก	๑๐๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕		
๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๖,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๕๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๑,๐๐๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐๐,๐๐๐	งานไฟฟ้าถนน ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๑๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๕๐,๐๐๐	งานไฟฟ้าถนน ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๑๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๐๐,๐๐๐	งานไฟฟ้าถนน ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕		
๑๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	๘๐,๐๐๐	งานไฟฟ้าถนน ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๑๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘ กิ่ง ๓.๕๐ ม. ยาว ๘๐.๐๐ ม.	๑๕๕,๐๐๐	งานไฟฟ้าถนน ทะเลและชุมชน	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐		



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด (พัสดุ) โทร. ๐-๓๒๓๙๔ - ๓๒๘๑  
ที่ รบ.๓๓๙๐๒/..... วันที่ '๒๙' กันยายน ๒๕๖๑  
เรื่อง ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย - แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๒๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และการใช้แผนการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมาย จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) และวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

  
(นายพรอรุณ เร็มรวย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แบบ พ.

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๑	- โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน - โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน - โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน - โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๒	๑ ต.ค. - ๓๑ ก.ย. ๖๒	ค่าโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	๑๘๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๓	๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๒	ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	๑๒๒,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔	๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๒	ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้กับคณะ กรรมการ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓	
๕	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๑	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	-	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๓๔,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๖	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๑	- จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไปบริหารงานคลัง	-	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๒๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๒๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
	๓๐,๐๐๐			-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด (พิสด) โทร. ๐-๗๒๗๔ - ๗๒๘๑  
ที่ รบ.๗๓๔๐๑/..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑  
เรื่อง... ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย - แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๒๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และการใช้แผนการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมาย จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) และวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และวัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)   
(นางชุลีพร บุญเกตุ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒ ๑ - ๓๐ พ.ค. ๖๒	โครงการจ้างเหมาบริการในการจัดทำ ป้ายต่างๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค. ๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการออกวารสาร สื่อ พิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสารฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	๑ - ๓๑ ม.ค. ๖๑ ๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๑	โครงการจ้างเหมาอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมา ถ่ายเอกสาร ค่าจ้างพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการเข้าพื้นที่เก็บขยะของ อบต.	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	๑ ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม คูน้ำที่ขุดดิน สังก่อสร้างและทรัพย์สินฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	๑ ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการรับรองเงินการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๗	๑ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๘	๑ ต.ค. ๖๑, ก.พ. พ.ศ. ส.ค. ๖๒	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาหรือ คณะกรรมการและอนุกรรมการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๙	๑ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติดำเนินการ

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑	๑ - ๓๑ พ.ค. ๖๒	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินการ
๒	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒	โครงการพัฒนาประชาธิปไตยและการ พัฒนาระบบการเลือกตั้งในระดับ ท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินการ
๓	๑ ต.ค. ๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	๑๘ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติดำเนินการ

**ประเภทวัสดุสำนักงาน**

๑	ต.ศ. ๖๑, ม.ศ. ๖๒ เม.ย. ๖๒, ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๖,๘๘๓	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินงาน
---	---------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	---------	---	-------------	---	--------------------

**ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว**

๑	ต.ศ. ๖๑, ม.ศ. ๖๒ เม.ย. ๖๒, ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินงาน
---	---------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	--------	---	-------------	---	--------------------

**ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

๑	ต.ศ. ๖๑, ม.ศ. ๖๒ เม.ย. ๖๒, ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะสำหรับรถจักรยานยนต์และรถยนต์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินงาน
---	---------------------------------------	---	-----------------------	--------	---	-------------	---	--------------------

**ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

๑	๑ ต.ศ. ๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินงาน
---	----------------------	---	-----------------------	--------	---	-------------	---	--------------------

**ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์**

๑	ต.ศ. ๖๑, ม.ศ. ๖๒ เม.ย. ๖๒, ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๓,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติดำเนินงาน
---	---------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	---------	---	-------------	---	--------------------

**ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

๑	๑ - ๓๐ ม.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โมเดิร์น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
---	----------------	--	-----------------------	--------	---	-------------	---	----------------

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ**

๑	๑ พ.ศ. ๖๒ - ก.ย. ๖๒	โครงการการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	-
๒	๑ - ๓๐ ส.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	-
๓	๑.ค. ๖๑ - ๓.ค. ๖๒ เม.ย. ๖๒	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	-

**ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง**

๑	๑-๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการจัดซื้อเครื่องดับเพลิง	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	---------------	-------------------------------	-------------------------	--------	---	---	-------------	---	----------------

**ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง**

๓	๓ - ๓๐ ก.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อรถบรรทุกบ้านอเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	การประกวดราคา e-bidding	๕	ขออนุมัติจัดทา
---	----------------	---	-------------------------	-----------	---	---	-------------------------	---	----------------

**ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับรองและพิธีการ**

๑	๓ - ๒๘ ก.พ. ๖๒	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒	๓ - ๓๐ ก.ค. ๖๒	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษา ดูงานของกลุ่มพลังมวลชน กลุ่มเยาวชน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี และกลุ่มอื่นๆ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๓๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓	๓ - ๓๐ มี.ย. ๖๒	โครงการบรรณรักษ์ป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔	๓ - ๓๑ พ.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุโดย พัฒนากายและจิตเสริมสร้างสุขภาพ ผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	๓ - ๓๑ ส.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมอาชีพ ลดรายจ่าย เก็บรายได้ให้แก่ประชาชน ต.จอมประทัด	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖	๓ - ๓๑ ก.ค. ๖๒	โครงการเกี่ยวกับการจัดปัญหาเอกสารและ อนามัยเจริญพันธุ์ของเยาวชนในท้องถิ่น	แผนงานสร้างเสริม เข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑	๑ ต.ค. ๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๒	๑ ต.ค. ๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และอนุรักษ์พื้นที่สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติแหล่งท่องเที่ยว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕
๓	๑ ต.ค. ๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการจิตอาสา เติบโตให้ อองครักษ์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕

ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ - ๓๐ มี.ค. ๖๒	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรพอเพียง การพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑	๑ - ๓๐ พ.ค. ๖๒	โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบล	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
---	----------------	--	----------------	-------	---	---	-------------	---	--

ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ ก.พ. ๖๒ - มี.ค. ๖๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๓	๓.๑.๖๑, ๓.๑.๖๒ พ.ศ. ๖๒, ๓.๑.๖๒	โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก และโรคติดต่อตามฤดูกาล	แผนงานสาธารณสุข	๕๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	หมายเหตุ
---	-----------------------------------	---	-----------------	--------	---	-------------	---	----------

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑.๓.๑.๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	โครงการจ้างเหมาเกี่ยวกับภารกิจจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชน หรือหน่วยงานอื่นก็จัดขยะ	แผนงานเศษและชุมชน	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๓	๓ - ๓๓ มี.ค. ๖๒	โครงการรณรงค์ให้ความรู้ให้แก่ประชาชน ในการบริหารจัดการขยะตามหลัก ๕ R	แผนงานเศษและชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
---	-----------------	---	-------------------	--------	---	---	-------------	---	--

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๑	๑ - ๓๐ มี.ค. ๖๒	โครงการจัดซื้อสิ่งของทั่วไป และตั้งขยะ แยกประเภท ตามนโยบายของรัฐบาล	แผนงานเศษและชุมชน	๗๒,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
---	-----------------	--	-------------------	--------	---	---	-------------	---	--

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑	๑ ส.ค.๖๑-๓๐ ก.ย. ๖๒	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	แผนงานเศษและชุมชน	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
---	---------------------	---	-------------------	--------	---	---	-------------	---	--

# ฉำเนาคู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด  
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี ขอประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และประกาศสำเนารายงานดังกล่าว โดยติดประกาศให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ปลัด.....  
รองปลัด.....  
กองส่วน.....  
พิมพ์ทาน.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด (พัสดุ) โทร. ๐๕๓๒๗๔ - ๗๒๘๘๓  
ที่ รบ ๗๓๙๐๒/ ..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑  
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด / ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด  
ตามที่หน่วยงานพัสดุกลาง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผ.ค.๒) และ  
ประกาศใช้แล้ว

เพื่อปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และมีให้องค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด เกิดความผิดพลาดหรือเสียหาย หน่วยงานพัสดุกลางจึงขออนุมัติ  
จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ  
การบริหารจัดการ การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด ให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากพิจารณาอนุมัติโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้และ  
ปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางพัชรี อินทะแพทย์)  
(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นายพรอรุณ เริ่มรวย)

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด  
- เพื่ออนุมัติ  
- หน่วยงานพัสดุกลางขออนุมัติแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาววิภาวรัตน์ ทองคำ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด  
- ทราบ  
- อนุมัติ  
- ดำเนินการต่อไป  
- ความเห็น

(ลงชื่อ) S. Anit  
(นายรณกฤต สาราจันทร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด

.....  
(นายสมชาย ภิญโญ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลจอมประทัด